a.M.i.S Résidences Mauperthuis et Alexandre Plancher	**FICHE DE POSTE MAUPERTHUIS**	Date de mise à jour : 18/10/2026

Aide-soignant(e) J1R

Secteur 1er – 3ème étage

8h-13h30/ 15h– 20h (pause 11h20-11h35 et 17h-17h15)

A l'arrivée, prendre le téléphone 2660 avec la bannette de l'étage dans l'infirmerie répondre 2, acquitté 0 et lire les transmissions dans le logiciel NETSOINS

Code Net soins remplaçants ou intérim : Identifiant : AS MAUPERTHUIS MDP : Mauplanch44.

Être attentif aux rendez-vous kiné, orthophoniste, médecin traitant.

8h00 À 8h30	Aider à l'installation des résidents avec le M1R Aider aux petits déjeuners en chambre et en salle à manger du 1er RUE Administrer les médicaments suite à la demande de l'IDE
8h30 À 11h00	Faire les toilettes des résidents 1er RUE (seul ou avec le M1R) Vérifier avant de descendre les « tri sacs », que tous les collègues aient terminés Ecrire ses transmissions du matin sur Netsoins
11h00 À 11h20	Descendre les poubelles et les sacs de linge sale, en binôme avec le J4 (2661) Répondre aux sonnettes du 1er et 3ème étage **(2 décrocher et 0 raccrocher)**
11h20 À 11h35	**PAUSE**
11h35 À 12h00	Descendre les résidents du 1er étage Installer les résidents en SAM du 1er (voir liste des résidents) Mettre le couvert en SAM du 1er
12h00 À 13h00	Aller chercher la chauffante en cuisine et la monter au 1er étage avec la feuille des repas (liste plateaux) Distribuer les plateaux repas en chambre (selon la feuille de plateaux du jour) Accompagner les résidents au repas en SAM du 1er + aider à la prise des médicaments Installer/incliner les résidents pour un temps de repos (Cf fiche de coucher du 1er étage)
13h00 À 13h30	Descendre la chauffante en cuisine, la vaisselle est rangée par les cuisiniers Raccompagner les résidents du 1er-3ème après le repas au RDC + mettre aux WC les résidents identifiés (Cf fiche mise aux WC du 1er)
13h30 À 15h00	**PAUSE REPAS**

a.M.i.s Résidences Mauperthuis et Alexandre Plancher	**FICHE DE POSTE MAUPERTHUIS**	Date de mise à jour : 18/10/2026

Aide-soignant(e) J1R

Secteur 1er – 3ème étage

8h-13h30/ 15h– 20h (pause 11h20-11h35 et 17h-17h15)

15h00 À 16h00	Avant de commencer à 15h aller voir la fiche de tâche qui se trouve au SAM du 1er étage. Aller chercher les gâteaux et les compotes pour le goûter en cuisine - Préparer le chariot du goûter pour le 1er étage : eaux gélifiées si nécessaire, pichets de sirops, café et/ou chocolat chaud. Compléments alimentaires pour les résidents identifiés
16h00 À 17h00	Distribuer le goûter au 1er étage Aider les résidents en chambre pour le goûter (Cf liste fiche de tâches) Faire la vaisselle du goûter à l'office du 1er étage
17h00 À 17h15	**PAUSE**
17h15 À 17h45	Mettre en chemise de nuit les résidents et faire leurs changes (Cf liste fiche de tâches)
17h45 À 18h00	Mettre le couvert en SAM du 1er Vérifier que tous les résidents sont à table, sinon aller les chercher en chambre Préparer le couvert pour les plateaux du 1er
18h00 À 18h45	Aller chercher la chauffante en cuisine et la monter au 1er étage Aider les résidents au repas du 1er et administrer les traitements donnés par IDE Faire la vaisselle du 1er avec le J2R Ranger la vaisselle dans l'office et sur les chauffantes Vider la plonge et nettoyer les tables du 1er Vider la panière de serviettes sales dans le local linge sale ainsi que vider la poubelle Descendre la chauffante en cuisine
18h45 À 19h30	Faire les couchers selon la fiche de tâches
19h30 À 20h00	Remonter les résidents du RDC au 1er étage Aider aux couchers avec le S1 (selon fiche de tâches) Ecrire ses transmissions sur Netsoins avant de quitter son poste Eteindre, brancher et déposer son téléphone de service au niveau des planning